

PATVIRTINTA
Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“
direktoriaus 2023 m. sausio 9 d.
įsakymu Nr. V-5

**GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“
MOKYTOJO, DIRBANČIO PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ,
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pavaldus tiesiogiai direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI**

4. Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. įgytas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, baigta ikimokyklinio ir (ar pradinio ugdymo mokytojų rengimo programa ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išklausti 40 valandų darbo priešmokyklinėje grupėje kursai arba studijų metu išklausti atitinkami dalykai);

4.2. būti įgijęs pedagogo kvalifikaciją;

4.3. privalo būti išklauses specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursą (ne mažiau kaip 60 valandų, 2 studijų kreditų, pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą programą (2007-12-18 įsakymas Nr. ISAK-2481);

4.4. turėti skaitmeninio raštingumo žinių, gebėjimų ir supratimo: informacijos valdymo, komunikavimo, saugumo, skaitmeninio mokymo ir mokymosi srityse (išklaustyta ne mažesnė kaip 40 valandų technologinės ir 40 valandų edukologinės dalies kursas, 3 studijų kreditai);

4.5. privalo gerai mokėti lietuvių kalbą (išklaustyta valstybinės kalbos kultūros 22 val. kursas, 1 studijų kreditas);

4.6. užsienio kalba (os) ir jos (jų) mokėjimo lygis nėra nustatomas;

4.7. kiti specialūs reikalavimai: išmanyti ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymo(si) technologijas, būdus, formas, metodus, gebėti juos taikyti praktikoje. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, nepažeisti pedagoginės etikos normų. Vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, nutarimais ir kitais galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą, darbo santykius, darbuotojų ir ugdytinių saugą ir sveikatą.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS**

5. Funkcijos priešmokyklinio ugdymo bendrajai programai ir kitoms įstaigoje vykdomoms programoms įgyvendinti:

5.1. užtikrina ugdytinių saugumą, geros kokybės ugdymą;

5.2. organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymo(-si) gebėjimus, galimybes, tenkina prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius poreikius, padeda vaikams pasirėngti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą, laiduoja ugdytinių asmenybės galių plėtotę;

5.3. siekia dermės ir ugdymo integralumo ir tęstinumo yra susipažinęs su pirmos–antros klasės ugdymo programų nuostatomis;

5.4. planuoja savo ir grupės ugdomąją veiklą;

5.5. kuria grupės ugdomąją aplinką, parenka priemones;

5.6. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą ugdymo(-si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

5.7. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant individualias papildomo, neformaliojo vaikų švietimo ugdymo (-si) programas;

5.8. suteikia pagalbą ugdytiniams, turintiems ugdymosi ir specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvauja rengiant įtraukiojo vaikų ugdymo(-si) programas;

5.9. sistemingai, nešališkai vertina, fiksuoja vaikų pasiekimus ir pažangą, su vertinimo išvadomis, ugdymo(-si) poreikiais ar iškilusiomis problemomis supažindina tėvus (globėjus) rūpintojus;

5.10. skatina tėvus (globėjus) rūpintojus dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir įstaigos interesus;

5.11. įgyvendinęs priešmokyklinio ugdymo programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) rūpintojais ir parengia ugdymo(-si) rekomendacijas.

6. Funkcijos, skirtos pasirėngti įgyvendinti įstaigos ugdymo(-si) ir veiklos programas:

6.1. tobulina savo kvalifikaciją, atestuojasi, vykdo kvalifikacinę kategoriją atitinkančią veiklą;

6.2. pasirenka veiksmingiausius ugdomosios veiklos metodus, būdus, formas ir priemones;

6.3. teikia siūlymus dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

6.4. skiria ne mažiau kaip 4 val. per savaitę metodinei veiklai (darbams planuoti dokumentams, susijusiems su ugdymu rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) rūpintojais ugdymo klausimais ir kt.);

6.5. privalo nuolat vykdyti smurto ir patyčių prevenciją vadovaujantis lopšelyje-darželyje patvirtintu Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos vykdymo tvarkos aprašu. Įtaręs ar pamatęs, kad vaikas galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje nedelsdamas: įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus; apie įtarimus arba konkretų smurto ar (ir) patyčių atvejį praneša lopšelio-darželio direktoriui arba jo įgaliotam asmeniui, nesant galimybei pranešti lopšelio-darželio direktoriui ar jo įgaliota asmeniui, tiesiogiai praneša savivaldybės administracijos vaiko teisių apsaugos skyriui ir (ar) policijai; esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

6.6. priima vaikus į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais) rūpintojais, kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;

6.7. užtikrina patikėtų duomenų saugumą, konfidencialumą (vadovaujantis įstaigos numatytais tvarkomis).

7. Funkcijos susijusios su veikla mokyklos bendruomenei:

7.1. bendradarbiauja su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, psichologu, pradinių klasių mokytojais ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;

7.2. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus) rūpintojus kitus įstaigoje dirbančius specialistus priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais;

7.3. dalyvauja bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos kitų ugdymo ir veiklos programų, projektų rengime, audito vykdyme ir kt.;

7.4. kartu su kitais bendruomenės nariais puoselėja įstaigos kultūrinės tradicijas, siekia kaitos ir pokyčių;

7.5. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.

8. Mokytojas, dirbantis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atsako teisės aktų nustatyta tvarka už kokybišką pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymą, turimos informacijos konfidencialumą ir vaikų saugumą.

Susipažinau ir antrą egzempliorių gavau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)